



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1258**

28 Σεπτεμβρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 171811 (1)

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Σούρπης Ν. Μαγνησίας με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων» (ΚΑΠΗ) Δήμου Σούρπης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95. (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Τις διατάξεις του Ν.2503/97 (περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση κ.α. διατάξεις).

3. Την αριθμ. 161238/2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφ. Θεσσαλίας (εξουσιοδότηση Προϊσταμένου Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης Μαγνησίας για υπογραφή εγγράφων). ΦΕΚ.597/τ.Β΄/21-5-2001.

4.Την αριθμ. 79/2001 απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου Σούρπης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1ον

Συνιστάται Νομικό Πρόσωπο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δήμου Σούρπης».

Άρθρο 2ον

Για την στέγαση του Νομικού Προσώπου ο Δήμος διαθέτει το ιδιόκτητο οίκημα του Δήμου (ή θα ενοικιαστεί κατάλληλο οίκημα).

Άρθρο 3ον

Σκοπός του Κ.Α.Π.Η. είναι:

Η παροχή κοινωνικών και ιατρικών υπηρεσιών (γιατροί, φάρμακα, εξετάσεις) για την πρόληψη ψυχολογικών, βιολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

Η έρευνα σχετικών θεμάτων για τους ηλικιωμένους.

Άρθρο 4ον
Μέλη του Κ.Α.Π.Η

Μέλη του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων εγγράφονται άτομα από 60 ετών και άνω άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στην ευρύτερη περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Ο αριθμός των θα πρέπει να ανέρχεται σε 500 μέλη. Επίσης όπου υπάρχει ανάγκη και για ειδικούς λόγους γίνονται μέλη και άτομα νεώτερης ηλικίας.

Τα μέλη για την εγγραφή τους πληρώνουν συμμετοχή η οποία είναι συμβολική ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες.

Επίσης ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνει το Κέντρο.

Άρθρο 5ον

Υπηρεσίες που προσφέρουν τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

1. Κοινωνική Εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους σύμφωνα με αυτές που περιλαμβάνονται στην απόφαση του Νομικού Προσώπου.

2. Φυσιοθεραπεία.

3. Εργοθεραπεία από επιμορφώτρια της ΝΕΛΕ γίνονται μαθήματα χειροτεχνίας με το χέρι ή και την χρησιμοποίηση διαφόρων μέσων, για δημιουργική απασχόληση και εξάσκηση.

4. Βοήθεια στο σπίτι για άτομα που ζουν μόνα τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρετήσεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικρά θελήματα και διάφορες εξυπηρετήσεις).

5. Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη. Παραπομπές σε νοσοκομεία, κλινικές κλπ.

6. Στα πλαίσια του προγράμματος της ψυχαγωγίας διοργανώνεται από τον Κοινωνικό Λειτουργό μαζί με την αντίστοιχη ομάδα των μελών, εκδρομές, συνεστιάσεις μουσικοχορευτικές εκδηλώσεις. Προβλέπονται και επισκέψεις προς άλλους χώρους για ψυχαγωγία καθώς επίσης και η διοργάνωση εορτών, διαλέξεων κλπ.

7. Εντευκτήριο μέσα στο οποίο λειτουργεί καντίνα που προσφέρει ροφήματα αναψυκτικά και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.

8. Επιμόρφωση για να επιτευχθεί η δραστηριοποίηση και κοινωνικοποίηση των μελών με έμμεσο στόχο την αλλαγή της νοοτροπίας και του τρόπου εκδήλωσης του ανθρώπου της Τρίτης Ηλικίας και κατά συνέπεια η βελτίωση του επιπέδου ζωής τους, σφαιρικά θα οργανωθεί από την κοινωνική Υπηρεσία του Κέντρου και θα λειτουργούν μαζί με τον κοινωνικό λειτουργό ομάδες ενδιαφερόντων των μελών, με ποικίλες κατευθύνσεις. Τέτοιες ομάδες είναι εκδρομές, χειροτεχνίας, χορωδίας εφημερίδας κλπ.

Άρθρο 6ον

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους:

1. Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο που θα ορίζει ο Δήμαρχος ως Πρόεδρο.

2. Ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου

3. Ένα δημότη που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του Δήμαρχου.

4. Μια Κοινωνική Λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από τη Δ/νση Πρόνοιας Νομαρχίας Μαγνησίας.

5. Ένα εκπρόσωπο που εκλέγεται από κοινού από τους συλλόγους συνταξιούχων.

6. Ένα αιρετό μέλος που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του Κ.Α.Π.Η. από αυτά.

7. Ένα αιρετό εκπρόσωπο των εργαζομένων του Κ.Α.Π.Η το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του τον αντιπρόεδρο και τον γραμματέα αυτού.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.

Νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν κατά τη διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιοδήποτε λόγο η κάποιο μέλος αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του.

Το διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικά με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η και ιδίως φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του σύμφωνα με το πρόγραμμα εξωιδρυματικής προστασίας και τις σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά σχετικά με τα Δημοτικά και Κοινοτικά νομικά Πρόσωπα.

Μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς τους.

Τέτοιες επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι:

Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελευθέρων συζητήσεων γενικά και σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών κλπ.

Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.

Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική και κοινωνική εργασία.

Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών και μορφωτικών εκδηλώσεων και επιμορφωτικών σεμιναρίων ως και οργανωμένων διακοπών.

Επιτροπή για την δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου. Οι επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορεί να συσταθούν λειτουργούν με ευθύνη ενός υπαλλήλου του Κ.Α.Π.Η που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

Άρθρο 7ον

Αναπλήρωση του Προέδρου – Απαρτία Δ. Συμβουλίου

1. Αναπληρωτής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Αντιπρόεδρός του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφ' όσον είναι παρόντες το ήμισυ του αριθμού των μελών πλέον ενός συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή Αντιπροέδρου.

Άρθρο 8ον

Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση

ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και υπό την Προεδρία του μια φόρα το μήνα τουλάχιστο υποχρεωτικά, καθώς και όταν το απαιτούν οι υποθέσεις του Νομικού Προσώπου.

Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται τούτο ή όταν ζητηθεί αυτό από την πλειοψηφία των μελών του. Οι αποφάσεις Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισοψηφία υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Όταν ο Πρόεδρος κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

2. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αποφάσεις του, καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και μονογραμμένο από τον Πρόεδρο και την σφραγίδα του Κέντρου, τηρούνται με την φροντίδα και την ευθύνη του Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφονται από αυτόν και τον Πρόεδρο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που μετείχαν στην συνεδρίαση κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης αυτού, όπου γίνεται η επικύρωση ύστερα από ανάγνωσή τους.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία τους συνεδριάσεις του, να διασκέπτονται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου.

4. Στον Πρόεδρο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός από το Δήμαρχο και τον Αντιδήμαρχο επιτρέπεται να καταβάλλεται αποζημίωση σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 175 του Π.Δ/τος 76/1985.

Άρθρο 9ον
Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

Για τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 151, 152, 153, 171, 173, παρ. 1, 3, 4, και 175 παρ. 4 του δημοτικού και Κοινοτικού κώδικα (Π.Δ/γμα 76/1985)

Άρθρο 10ον
Αρμοδιότητες του Πρόεδρου του
Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Πρόεδρος εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σε αυτές αποφάσεις που τις εκτελεί αυτός.

Επίσης διευθύνει τη συζήτηση και παίρνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ευταξία της συνεδρίασης. Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται και είναι προσυπογραμμένα από τον αρμόδιο υπάλληλο. Είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου και τις διευθύνει.

Είναι προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Νομικού Προσώπου.

Άρθρα 11ον
Ταμιακή Υπηρεσία – Διαχείριση

Την ταμειακή υπηρεσία του Νομικού Προσώπου (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) διεξάγει το ταμείο που διεξάγει και την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί οικονομικής διοίκησης λογιστικού των Δήμων όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που ισχύουν για τους Δήμους και αφορούν το οικονομικό έτος, τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, τη διαχείριση, τη σύναψη δανείου και την περιουσία, εφαρμόζονται και στο Κ.Α.Π.Η.

Τα ποσά που διαθέτονται στο Κέντρο, καταθέτονται στο ανωτέρω ταμείο, τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό εκδίδονται από τον Πρόεδρο , μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 12ον
Προϋπολογισμός – Απολογισμός

Ο Προϋπολογισμός και ο απολογισμός καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΗ σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, τίθεται υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο γνωμοδοτεί σχετικά και στη συνέχεια υποβάλλεται στο Νομάρχη για κατά το νόμιμο έλεγχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Άρθρο 13ον
Εκτέλεση έργων – Προμήθεια Πραγμάτων

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια από το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Κ.Α.Π.Η) ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμήθεια πραγμάτων του Δημοσίου.

Άρθρο 14ον
Προσωπικό

Για την εκπλήρωση του σκοπού του Κ.Α.Π.Η.

Απαιτείται να προσληφθεί το παρακάτω προσωπικό:

1. Κοινωνικός Λειτουργός (σε περίπτωση που το ΚΑΠΗ λειτουργεί και τις απογευματινές ώρες προσλαμβάνεται και δεύτερος Κοινωνικός Λειτουργός)

2. Φυσιοθεραπευτής

3. Εργοθεραπευτής

4. Ιατρός Φυσικής Ιατρικής και Αποκατάστασης η γηρίατρος κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών παθολόγος άλλης ειδικότητας.

5. Αδερφή επισκέπτρια κατά προτίμηση και ελλείψει αυτής αδερφή νοσοκόμα Ανωτέρων Σχολών.

6. Οικογενειακή βοηθός

Οι υπηρεσίες γραμματείας και διαχειρίσεως αναθέτονται σε δημοτικό υπάλληλο εφ' όσον το απαιτούν οι ανάγκες του Κέντρου και υπάρχει οικονομική δυνατότητα.

Οι ανωτέρω θέσεις θα συσταθούν με τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας του Κ.Α.Π.Η. σύμφωνα με την διαδικασία των διατάξεων του Ν. 1188/81 (Εκτίμηση υπηρεσιακών αναγκών, οικονομικής δυνατότητας κλπ.) και ύστερα από τη σχετική επιχορήγηση που θα δοθεί από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας.

Άρθρο 15ον
Πόροι του Νομικού Προσώπου

Οι πόροι του Νομικού Προσώπου είναι: 1)Επιχορηγή-

σεις του Δήμου (ή άλλου φυσικού ή Νομικού Προσώπου), 2) Επιχορηγήσεις από φορείς του κράτους, 3) Εσοδα από διάφορες εκδηλώσεις του Ν.Π. , 4) Πάσης φύσεως δωρεές, κληροδοτήματα , μισθώματα από ακίνητα, (π.χ. που έχουν μεταβιβαστεί στο Ν.Π.).

Άρθρο 16
Περιουσία

Δεν υπάρχει κινητή και ακίνητη περιουσία στην κατοχή του Ν.Π.

Άρθρο 17
Κατάργηση

Το Κ.Α.Π.Η. καταργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 175 παρ.5 του Π/τος 76/1985 (Δ.Κ.Κ)

Η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο που το ίδρυσε και διατίθενται κατά το χρόνο που ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο με την απόφαση για την κατάργηση και σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 18ον

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δήμου , ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλιού του Κ.Α.Π.Η. στηριζόμενη σε νόμο.

Άρθρο 19ον
Ακροτελεύτιο άρθρο – Κάλυψη δαπάνης

Ο Δήμος θα εγγράφει στον προϋπολογισμό και θα αποδίδει κατ' έτος από τα τακτικά έσοδα το ποσό των 100.000 δρχ. για τις ανάγκες λειτουργίας του εν λόγω Νομικού Προσώπου.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 31 Ιουλίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμμ. Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΚΑΡΑΓΚΑΝΗΣ

Αριθ. 171856 (2)

Σύσταση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης στην κοινότητα Κεραμιδίου Ν. Μαγνησίας, με την επωνυμία «Αναπτυξιακή Επιχείρηση Κοινότητας Κεραμιδίου» διακριτικός τίτλος «ΚΑΜΑΡΙ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις των άρθρων 277 - 284,287,291 και 304 του Π.Δ. 410/95. (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2.Τις διατάξεις του Ν.2503/97 (περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση κ.α. διατάξεις).

3. Την αριθμ.161238/2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας (εξουσιοδότηση Προϊσταμένου Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/σης Μαγνησίας για υπογραφή εγγράφων). ΦΕΚ.597/τ.Β΄/21-5-2001

4.Την από Ιούνιο 2001 οικονομοτεχνική μελέτη.

5.Την αριθμ.30/2001 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Κεραμιδίου, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία

Συνιστάται στην Κοινότητα Κεραμιδίου Αμιγής Κοινοτική Επιχείρηση σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 277 επ. του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995).

Η επωνυμία της επιχείρησης είναι "Αναπτυξιακή Επιχείρηση Κοινότητας Κεραμιδίου" και ο διακριτικός τίτλος "ΚΑΜΑΡΙ".

Άρθρο 2
Σκοπός

Κύριος σκοπός της επιχείρησης είναι η προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης της Κοινότητας Κεραμιδίου, μέσω της αξιοποίησης των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής, των φυσικών πόρων, του ανθρώπινου δυναμικού, των εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων

Οι ειδικότεροι σκοποί της επιχείρησης είναι:

Η εκτέλεση εργασιών, η εκπόνηση μελετών, η εκτέλεση έργων, η διενέργεια προμηθειών και η παροχή πάσης φύσεως υπηρεσιών που αποσκοπούν στην οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής της Κοινότητας Κεραμιδίου.

Η προστασία και ανάδειξη του φυσικού, οικιστικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος καθώς και η διαχείριση απορριμμάτων.

Η υποβοήθηση και προώθηση τοπικών αναπτυξιακών πρωτοβουλιών και καινοτομιών και η υλοποίηση προγραμμάτων Ε.Ε.

Η παροχή υπηρεσιών στον τομέα του πολιτισμού και του αθλητισμού.

Η σύνδεση της αγροτικής οικονομίας με τον τουρισμό μέσω της ανάπτυξης προγραμμάτων αγροτοτουρισμού.

Για την ευόδωση των σκοπών της η επιχείρηση μπορεί να συνεργάζεται με δημόσιους και κοινωνικούς φορείς, με κυβερνητικές οργανώσεις και με ιδιώτες και να συμμετέχει σε Εθνικά ή Κοινοτικά προγράμματα και πρωτοβουλίες.

Άρθρο 3
Διάρκεια

Η διάρκεια της επιχείρησης είναι 10 έτη και αρχίζει από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4
Έδρα

Έδρα της επιχείρησης ορίζεται η Κοινότητα Κεραμιδίου και θα στεγάζεται σε κτίριο που θα παραχωρηθεί κατά χρήση από την Κοινότητα.

Άρθρο 5
Διοίκηση

Η επιχείρηση διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου τα μέλη ορίζονται από το Κοινοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τρία είναι αιρετοί εκπρόσωποι της Κοινότητας, εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από τη μειοψηφία, ένας είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής της Κοινότητας Κεραμιδίου και ένας είναι δημότης ή κάτοικος της Κοινότητας, ο οποίος έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης. Στην περίπτωση που η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζομένους το μέλος Διοικητικού Συμβουλίου που είναι δημότης ή κάτοικος της Κοινότητας αντικαθίσταται από έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στην επιχείρηση.

Άρθρο 6
Πόροι

Πόροι της Επιχείρησης είναι:

Έσοδα από την άσκηση των δραστηριοτήτων της επιχείρησης

Πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία της.

Δάνεια, εισφορές, δωρεές.

Επιχορηγήσεις

Άρθρο 7
Αρχικό Κεφάλαιο

Το κεφάλαιο της επιχείρησης διατίθεται από την Κοινότητα Κεραμιδίου και ανέρχεται στο ποσό των *3.000.000* δρχ.

Άρθρο 8
Διάλυση

Η επιχείρηση διαλύεται:

Με τη συμπλήρωση του χρόνου για τον οποίο αυτή έχει συσταθεί, αν δεν παραταθεί η διάρκειά της με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

Με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του.

Σε περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης

Άρθρο 9
Εκκαθάριση

Η εκκαθάριση της επιχείρησης μετά τη διάλυσή της, εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, ενεργείται από δύο εκκαθαριστές, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου.

Μετά τη λύση της επιχείρησης, η περιουσία αυτής περιέρχεται στην Κοινότητα.

Άρθρο 10
Τελική διάταξη

Με την παρούσα προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας ποσού 3.000.000 δρχ. που αφορά το αρχικό κεφάλαιο της κοινοτικής επιχείρησης και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Κοινότητας, έτους 2001 στον Κ.Α. 212.9.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 29 Ιουνίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμμ. Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΚΑΡΑΓΚΑΝΗΣ

Αριθ. 10114 (3)

Σύσταση Νομικού προσώπου στο Δήμο Λαππαίων Ν. Ρεθύμνου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ - ΚΑΠΗ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/1995)

2. Τις όμοιες του Ν. 2503/97 και την 5972/98 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης (ΦΕΚ 446/2001 τ.Β').

3. Την 94 / 2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λαππαίων, που λήφθηκε νομότυπα, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στο Δήμο Λαππαίων του Νομού Ρεθύμνης Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ - ΚΑΠΗ» με έδρα την έδρα του Δήμου.

2. Σκοπός του Νομικού αυτού Προσώπου είναι η παροχή Ιατρικής και Κοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Λαππαίων

3. Πόροι του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου Λαππαίων είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου με δραχμές 10.000.000.

β) Η επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του κράτους είτε προς αυτό είτε προς το Δήμο Λαππαίων γι' αυτό το νομικό πρόσωπο.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή των μελών που έχουν ανάγκη προστασίας.

ε) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων από το Νομικό Πρόσωπο πραγμάτων ή υπηρεσιών.

στ) Πρόσοδοι από τη νόμιμη αυτού περιουσία και

ζ) Κάθε άλλη νόμιμος πρόσοδος.

4. Το συνιστώμενο Νομικό Πρόσωπο διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από επτά (7) μέλη.

Τα μέλη αυτά είναι Δημοτικοί Σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις ανάλογα με το σκοπό του Νομικού αυτού Προσώπου.

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από αυτόν.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν κατά την διάρκεια της θητείας τους κενωθεί η θέση για οποιοδήποτε λόγο.

5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο με ψηφοφορία.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον Δικαστηρίων και κάθε Αρχής από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και στην περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λαππαίων ύψους 10.000.000 δρχ. για κάθε ένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 7 Σεπτεμβρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(4)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς Ναφαηλίδη Σβετλάνα.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με τη 13420/31.8.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται αποδεκτή η από 23.11.2000 αίτηση της ομογενούς Ναφαηλίδη Σβετλάνα περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Την Ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(5)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς Αντώνοβ Σπάρτακος.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με τη 13592/31.8.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται αποδεκτή από 24.11.2000 αίτηση του ομογενούς περί αποκτήσεως της Ελληνικής ιθαγένειας και εγκρίνουμε τον εξελληνισμό του κυρίου ονόματος και του επωνύμου του από Σπάρτακος Αντώνοβ σε Σπάρτακος Αντωνιάδης.

Την Ελληνική ιθαγένεια αποκτά ο ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(6)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς Καζμάνοβα Ελισσάβετ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με τη 13422/31.8.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται αποδεκτή η από 20-4-2001 αίτηση της ομογενούς περί αποκτήσεως της Ελληνικής ιθαγένειας και εγκρίνουμε τον εξελληνισμό του κυρίου ονόματος και του επωνύμου της από Ελισσάβετ Καζμάνοβα σε Ελισαβέτα Καζμανίδη.

Την Ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(7)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας του ομογενούς Ναφαναηλίδη Γιάννη.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με τη 13419/31.8.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται αποδεκτή η από 23/11/2000 αίτηση του ομογενούς Ναφαναηλίδη Γιάννη περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας.

Την Ελληνική ιθαγένεια αποκτά ο ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(8)

Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς Ντεμούρτσεβα Σοφίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με τη 13423/31.8.2001 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται αποδεκτή από 23 -11 -2000 αίτηση του ομογενούς περί αποκτήσεως της Ελληνικής ιθαγένειας και εγκρίνουμε τον εξελληνισμό του κυρίου ονόματος και του επωνύμου της από Σοφία Ντεμούρτσεβα σε Σοφία Ντεμουρτσίδη.

Την Ελληνική ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα πολίτη εντός

έτους από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ



(9)

Έγκριση μεταβίβασης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της μικτής Ιδιωτικής Κλινικής «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΣΟΛΩΝ ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ».

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Με την 8320/7-8-2001 απόφαση του Νομάρχη Ημαθίας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Β.Δ 451/62 & 521/63 & Ν. 2071/15-7-92 ΦΕΚ 123 Τ.Α αρθ. 149 παραγ. 1 & 4 εγκρίθηκε η μεταβίβαση της άδειας ίδρυσης & λειτουργίας μικτής Ιδιωτικής Κλινικής «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΣΟΛΩΝ ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ» στην ανώνυμη εταιρία υπό την επωνυμία «ΚΛΙΝΙΚΗ ΑΝΤΩΝΙΑΔΗ - Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» με τρία τμήματα ανά 10 κλίνες. Μαιευτ. - Γυναικ. 10 κλίνες , οφθαλμ. 10 κλίνες & ΩΡΛ 10 κλίνες.

Με εντολή Νομάρχη

Ο Βοηθός Νομάρχη
ΟΡΕΣΤΗΣ ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 - 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 - 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 638 109 -110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	ΔΡΧ.	EURO
Α΄	60.000	176,08
Β΄	70.000	205,43
Δ΄	50.000	146,74
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)	20.000	58,69
Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)	30.000	88,04

Η τιμή των CDs παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή				Από το Internet			
	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ		-	-	ΔΩΡΕΑΝ		-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ